



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

12 сентября 2017г.  
г. Орёл

№ 1516

О проведении предварительных испытаний комплекса программных средств производства, передачи на CD-дисках и печати в пунктах проведения экзаменов полного комплекта черно-белых экзаменационных материалов

В соответствии с письмом Управления оценки качества общего образования Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22 августа 2017 года № 10-639, приказами Департамента образования Орловской области от 20 февраля 2017 года № 310 «Об утверждении Порядка печати контрольных измерительных материалов в аудиториях пунктов проведения экзаменов и Порядка перевода бланков ответов участников единого государственного экзамена в электронный вид в пунктах проведения единого государственного экзамена в 2017 году», от 20 июля 2017 года № 1314 «Об утверждении «дорожных карт» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Орловской области в 2018 году», на основании решения государственной экзаменационной комиссии Орловской области (протокол от 7 сентября 2017 года № 55), в целях отработки организационно-технологических мероприятий, процедур печати полного комплекта черно-белых односторонних экзаменационных материалов в аудитории пункта проведения экзаменов и перевода бланков участников единого государственного экзамена в электронный вид в штабе пункта проведения экзаменов п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 14 сентября 2017 года в 14.00 часов предварительные испытания комплекса программных средств производства, передачи на CD-дисках и печати в пунктах проведения экзаменов полного комплекта

черно-белых экзаменационных материалов (далее – предварительные испытания), включая перевод бланков участников единого государственного экзамена в электронный вид в штабе пунктов проведения предварительных испытаний (далее – ППЭ), по русскому языку без участия обучающихся.

2. Утвердить:

План-график подготовки и проведения предварительных испытаний согласно приложению 1;

Порядок действий, рекомендуемый при проведении предварительных испытаний согласно приложению 2;

Порядок технической поддержки для ППЭ при проведении предварительных испытаний согласно приложению 3.

3. Определить пунктами проведения предварительных испытаний ППЭ 5701, расположенный на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицея № 40 г. Орла, и ППЭ 5702, расположенный на базе бюджетного профессионального образовательного учреждения Орловской области «Орловский техникум технологии и предпринимательства имени В. А. Русанова».

4. Утвердить состав членов государственной экзаменационной комиссии Орловской области, состав руководителей ППЭ и технических специалистов для проведения предварительных испытаний согласно приложению 4.

5. Утвердить состав организаторов в аудиториях ППЭ для проведения предварительных испытаний согласно приложению 5.

6. Бюджетному учреждению Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» обеспечить:

организационно-технологическое сопровождение предварительных испытаний;

подготовку работников, принимающих участие в предварительных испытаниях;

выдачу токенов членам ГЭК (12 сентября 2017 года в 10.00 часов);

передачу в пункты проведения предварительных испытаний инструктивных и обучающих материалов, программного обеспечения для проведения тренировочных мероприятий;

своевременный обмен данными по результатам предварительных испытаний с федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр тестирования».

7. Рекомендовать начальнику Управления образования администрации города Орла, руководителю бюджетного профессионального образовательного учреждения Орловской области «Орловский техникум технологии и предпринимательства имени В. А. Русанова»:

задействовать в предварительных испытаниях 2 аудитории пункта проведения ЕГЭ, не используемые при проведении ЕГЭ в дополнительный (сентябрьский) период 2017 года;

использовать при проведении предварительных испытаний оборудование (принтеры и сканеры), не используемое при проведении ЕГЭ в дополнительный (сентябрьский) период 2017 года.

8. Отделу общего образования управления общего образования довести приказ до сведения начальника Управления образования администрации города Орла, директора бюджетного профессионального образовательного учреждения Орловской области «Орловский техникум технологии и предпринимательства имени В. А. Русанова», директора бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования».

9. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника управления общего образования Т. К. Патову.

Член Правительства Орловской области –  
руководитель Департамента образования  
Орловской области



Т. А. Шевцова

Приложение 1  
к приказу Департамента  
образования Орловской области  
от 12 сентября 2017 г. № 1516

**ПЛАН-ГРАФИК**

подготовки и проведения предварительных испытаний комплекса программных средств для технологии производства, передачи на CD-дисках, печати и обработки в ППЭ полного комплекта черно-белых экзаменационных материалов

№ п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
1.	Консультационная и техническая поддержка подготовки и проведения предварительных испытаний	Бюджетное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» (далее – ОРЦОКО)	28.08.2017 г.	14.09.2017 г.
<b>Подготовка к проведению предварительных испытаний</b>				
2.	Передача в ППЭ материалов для подготовки к проведению испытаний: - дистрибутив ПО Станция печати ЭМ, версия 5.5, включая руководство пользователя станции печати ЭМ; - дистрибутив ПО Станция авторизации в ППЭ, версия 3.5, включая руководство пользователя станции авторизации в ППЭ; - дистрибутив ПО Станция сканирования в ППЭ, версия 2.5, включая руководство пользователя станции сканирования в ППЭ; - комплект форм ППЭ	ОРЦОКО	08.09.2017 г.	11.09.2017 г.

	<p>комплекта форм ППЭ;  - протокол проведения предварительных испытаний (в формате xls);  - регламент проведения предварительных испытаний;  - информации об условном номере для проведения испытаний 5701 или 5702</p>			
3.	<p>Техническая подготовка ППЭ:  - установка и настройка станции печати ЭМ, включая печать тестового комплекта;  - установка и настройка станции сканирования в ППЭ, включая сканирование тестовых комплектов ЭМ, напечатанных на всех станциях печати ЭМ, и тестового ДБО № 2, напечатанного на станции авторизации;  - установка и настройка станции авторизации в ППЭ, включая: тестовую печать ДБО № 2, передачу файла с результатами тестового сканирования в единый РЦОИ (не ранее 11.09.2017), передачу в систему мониторинга статуса «Техническая подготовка пройдена»;  - печать комплекта форм ППЭ</p>	<p>Технический специалист ППЭ</p>	08.09.2017 г.	12.09.2017 г.
4.	<p>Контроль технической готовности ППЭ к предварительным испытаниям:  - Станции печати ЭМ, включая печать тестового</p>	<p>Технический специалист ППЭ, член ГЭК</p>	13.09.2017 г.	13.09.2017 г.

	<p>комплекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Станции сканирования в ППЭ, включая загрузку пакета с сертификатами специалистов единого РЦОИ и сканирование тестовых комплектов ЭМ, напечатанных на всех станциях печати ЭМ, и тестового ДБО № 2, напечатанного на станции авторизации;</li> <li>- Станции авторизации в ППЭ, включая: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ авторизацию на федеральном портале распространения ключевой информации, получение пакета с сертификатами специалистов единого РЦОИ,</li> <li>✓ передачу файла с результатами контрольного тестового сканирования в единый РЦОИ (не ранее 11.09.2017),</li> <li>✓ печать не менее двух ДБО № 2 для каждой аудитории,</li> <li>✓ передачу актов технической готовности со всех станций печати ЭМ и станций сканирования, включая резервные,</li> <li>✓ передачу статуса «Контроль технической готовности завершён»</li> </ul> </li> </ul>			
5.	Выдача членам ГЭК экзаменационных материалов на CD-дисках (3 диска на каждый ППЭ)	ОРЦОКО	08.09.2017г.	13.09.2017г.
Проведение предварительных испытаний				
6.	Размещение ключей доступа к КИМ	Рособрнадзор	14.09.2017 г.	14.09.2017 г.

	на федеральном портале			
7.	Доставка в ППЭ экзаменационных материалов на CD-дисках (3 диска на каждый ППЭ), токенов членов ГЭК	Член ГЭК	14.09.2017 г.	14.09.2017 г.
8.	Получение ключа доступа к ЭМ	Технический специалист ППЭ, член ГЭК	14.09.2017 г. 13:30	14.09.2017 г.
9.	Расшифровка и печать полных комплектов ЭМ на станциях печати ЭМ во всех аудиториях ППЭ, передача статуса «Экзамены успешно начались» после расшифровки и завершения печати во всех аудиториях проведения	Технический специалист ППЭ, член ГЭК, организаторы в аудитории	14.09.2017 г. 14:00	14.09.2017 г.
10.	Завершение экзамена: - заполнение бланков участников организаторами в аудитории (работниками ППЭ); - сбор и передача заполненных бланков ответов и форм в штаб ППЭ	Технический специалист ППЭ, член ГЭК, организаторы в аудитории	14.09.2017 г.	14.09.2017 г.
11.	Перевод бланков ответов участников в электронный вид: - сканирование бланков участников в штабе ППЭ; - сканирование форм ППЭ; - экспорт бланков участников и форм ППЭ в электронном виде с использованием токена члена ГЭК для передачи в единый РЦОИ; - передача в единый РЦОИ экспортированных членом ГЭК бланков участников	Технический специалист ППЭ, член ГЭК	14.09.2017 г.	14.09.2017 г.

	и форм ППЭ в электронном виде по сети Интернет с помощью станции авторизации; - получение подтверждения о получении пакетов из единого РЦОИ			
12.	Заполнение протокола проведения испытаний, передача на горячую линию поддержки ППЭ протокола проведения испытаний и технической информации о работе программного обеспечения технологий печати полного комплекта ЭМ в ППЭ и перевода бланков ответов участников в электронный вид в ППЭ	Технический специалист ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ	14.09.2017 г.	14.09.2017 г.

Приложение 2  
к приказу Департамента  
образования Орловской области  
от 2 сентября 2017 г. № 1516

**ПОРЯДОК**

действий, рекомендуемый при проведении предварительных испытаний комплекса программных средств для технологии производства, передачи на CD-дисках, печати и обработки в ППЭ полного комплекта черно-белых экзаменационных материалов

№	Описание	Место проведения	Участники
1.	Техническая подготовка ППЭ	ППЭ	Технический специалист ППЭ, руководитель ППЭ
1.1	<p>Техническая подготовка основных станции печати ЭМ в аудиториях проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- установка ПО Станция печати ЭМ, версия 5.5;</li> <li>- создание экзамена с реквизитами: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ код региона: 57;</li> <li>✓ код МСУ: 001 или 028;</li> <li>✓ код ППЭ: 5701 или 5702;</li> <li>✓ номер аудитории: 001 или 002;</li> <li>✓ номер станции печати: &lt;уникальный для ППЭ номер станции печати&gt;;</li> <li>✓ признак резерва: &lt;не отмечается для основных станций печати&gt;;</li> <li>✓ этап: Испытания;</li> <li>✓ предмет: 1 – Русский язык;</li> </ul> </li> </ul>	Аудитории проведения ППЭ	Технический специалист ППЭ

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ дата экзамена: 14.09.2017;</li> <li>- проведение технической подготовки: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ проверка системного времени (формат краткой даты в региональных настройках должен быть: dd.ММ.уууу);</li> <li>✓ проверка CD-ROM;</li> <li>✓ проверка границ;</li> <li>✓ печать тестового комплекта ЭМ (напечатанные бланки должны использоваться при проведении тестового сканирования на станции сканирования в штабе ППЭ)</li> </ul> </li> </ul>		
1.2	<p>Техническая подготовка резервной станции печати ЭМ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- установка ПО Станция печати ЭМ, версия 5.5;</li> <li>- создание экзамена с реквизитами: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ код региона: 57;</li> <li>✓ код МСУ: 001 или 028;</li> <li>✓ код ППЭ: 5701 или 5702;</li> <li>✓ номер аудитории: не заполняется;</li> <li>✓ номер станции печати: &lt;уникальный для ППЭ номер станции печати&gt;;</li> <li>✓ признак резерва: отмечен;</li> <li>✓ этап: Испытания;</li> <li>✓ предмет: 1 – Русский язык;</li> <li>✓ дата экзамена: 14.09.2017;</li> </ul> </li> <li>- проведение технической подготовки: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ проверка системного времени (формат краткой даты в региональных настройках должен быть: dd.ММ.уууу);</li> <li>✓ проверка CD-ROM;</li> <li>✓ проверка границ;</li> <li>✓ печать тестового комплекта ЭМ (напечатанные</li> </ul> </li> </ul>	Штаб ППЭ	Технический специалист ППЭ

	<p>бланки должны использоваться при проведении тестового сканирования на станции сканирования в штабе ППЭ)</p>		
1.3	<p>Техническая подготовка станции авторизации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- установка ПО Станция авторизации в ППЭ 3.5;</li> <li>- проверка системного времени (формат краткой даты в региональных настройках должен быть: dd.ММ.уууу);</li> <li>- настройка станции авторизации (раздел «Настройки»):</li> <li>- код региона: 57;</li> <li>- код ППЭ: 5701 или 5702;</li> <li>- проверка соединения с тестовым федеральным порталом <a href="https://test-eem.rustest.ru/">https://test-eem.rustest.ru/</a></li> <li>- получение адреса и проверка соединения с сервером единого РЦОИ;</li> <li>- настройка печати ДБО № 2 (раздел «Напечатать ДБО № 2»)</li> <li>- печать тестового ДБО № 2 (напечатанный бланк должен использоваться при проведении тестового сканирования на станции сканирования в штабе ППЭ)</li> </ul>	Штаб ППЭ	Технический специалист ППЭ
1.4	<p>Техническая подготовка станции сканирования в штабе ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- установка ПО Станция сканирования 2.5;</li> <li>- проверка системного времени (формат краткой даты в региональных настройках должен быть: dd.ММ.уууу);</li> <li>- создание экзамена с реквизитами: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ код региона: 57;</li> <li>✓ код МСУ: 001 или 028;</li> <li>✓ код ППЭ: 5701 или 5702;</li> <li>✓ номер станции сканирования: &lt;уникальный для ППЭ</li> </ul> </li> </ul>	Штаб ППЭ	Технический специалист ППЭ

	<p>номер станции сканирования&gt;;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ этап: Испытания;</li> <li>✓ предмет: 1 – Русский язык;</li> <li>✓ дата экзамена: 14.09.2017;</li> </ul> <p>- проведение технической подготовки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбор сканера;</li> <li>- сканирование напечатанных на станциях печати бланков (три комплекта с двух основных и одной резервной станции) и формы 13-02 МАШ, включенной в тестовый комплект на станции сканирования;</li> </ul> <p>Сканирование должно выполняться в режимах: черно-белый или оттенки серого.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сохранение тестового пакета с результатом тестового сканирования</li> </ul>		
1.5	<p>Завершение технической подготовки ППЭ на станции авторизации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- передача пакета с результатом тестового сканирования (*.bnk) в единый РЦОИ (раздел «Передать бланки»);</li> <li>- получение подтверждения о получении пакета в едином РЦОИ (статус «Подтвержден»);</li> <li>- передача статуса «Техническая подготовка пройдена» (раздел «Мониторинг»)</li> </ul>	Штаб ППЭ	Технический специалист ППЭ, руководитель ППЭ
2.	Контроль технической готовности ППЭ	ППЭ	Технический специалист ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ
2.1	Контроль технической готовности основных станций печати ЭМ в аудиториях проведения:	Аудитории проведения ППЭ	Технический специалист ППЭ,

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проверка реквизитов экзамена: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ код региона: 57;</li> <li>✓ код МСУ: 001 или 028;</li> <li>✓ код ППЭ: 5701 или 5702;</li> <li>✓ номер аудитории: 001 или 002;</li> <li>✓ номер станции печати: &lt;уникальный для ППЭ номер станции печати&gt;;</li> <li>✓ признак резерва: &lt;не отмечается для основных станций печати&gt;;</li> <li>✓ этап: Испытания;</li> <li>✓ предмет: 1 – Русский язык;</li> <li>✓ дата экзамена: 14.09.2017;</li> </ul> </li> <li>- проведение контроля технической готовности: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ проверка системного времени (формат краткой даты в региональных настройках должен быть: dd.MM.yyyy);</li> <li>✓ печать тестового комплекта ЭМ (напечатанные бланки должны использоваться при проведении тестового сканирования на станции сканирования в штабе ППЭ);</li> <li>✓ проверка токена члена ГЭК;</li> </ul> </li> <li>- печать протокола технической готовности;</li> <li>- сохранение акта технической готовности на флеш-накопитель (папка PPE_Export) для передачи в систему мониторинга готовности ППЭ</li> </ul>		<p style="text-align: center;">член ГЭК</p>
2.2	<p>Контроль технической готовности резервной станции печати ЭМ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверка реквизитов экзамена: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ код региона: 57;</li> <li>✓ код МСУ: 001 или 028;</li> </ul> </li> </ul>	<p style="text-align: center;">Штаб ППЭ</p>	<p style="text-align: center;">Технический специалист ППЭ, член ГЭК</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ код ППЭ: 5701 или 5702;</li> <li>✓ номер аудитории: не заполняется;</li> <li>✓ номер станции печати: &lt;уникальный для ППЭ номер станции печати&gt;;</li> <li>✓ признак резерва: отмечен;</li> <li>✓ этап: Испытания;</li> <li>✓ предмет: 1 – Русский язык;</li> <li>✓ дата экзамена: 14.09.2017;</li> <li>- проведение контроля технической готовности: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ проверка системного времени (формат краткой даты в региональных настройках должен быть: dd.ММ.уууу);</li> <li>✓ печать тестового комплекта ЭМ (напечатанные бланки должны использоваться при проведении тестового сканирования на станции сканирования в штабе ППЭ);</li> <li>✓ проверка токена члена ГЭК;</li> </ul> </li> <li>- печать протокола технической готовности;</li> <li>- сохранение акта технической готовности на флеш-накопитель (папка PPE_Export) для передачи в систему мониторинга готовности ППЭ</li> </ul>		
2.3	<p>Контроль технической готовности станции авторизации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверка системного времени (формат краткой даты в региональных настройках должен быть: dd.ММ.уууу);</li> <li>- проверка реквизитов станции авторизации (раздел «Настройки»): <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ код региона: 57;</li> <li>✓ код ППЭ: 5701 или 5702;</li> </ul> </li> <li>- авторизация всех членов ГЭК (раздел «Получить ключ»);</li> </ul> <p>При выполнении авторизации выполняется подтверждение</p>	Штаб ППЭ	Технический специалист ППЭ, член ГЭК

	<p>настроек ППЭ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверка печати ДБО № 2 (раздел «Напечатать ДБО № 2»):</li> <li>- печать тестового ДБО № 2 (напечатанный бланк должен использоваться при проведении тестового сканирования на станции сканирования в штабе ППЭ);</li> <li>- получение пакета с сертификатами специалистов единого РЦОИ для загрузки на станции сканирования</li> </ul>		
2.4	<p>Контроль технической готовности станции сканирования в штабе ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверка системного времени (формат краткой даты в региональных настройках должен быть: dd.ММ.уууу);</li> <li>- проверка реквизитов экзамена: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ код региона: 57;</li> <li>✓ код МСУ: 001 или 028;</li> <li>✓ код ППЭ: 5701 или 5702;</li> <li>✓ номер станции сканирования: &lt;уникальный для ППЭ номер станции сканирования&gt;;</li> <li>✓ этап: Испытания;</li> <li>✓ предмет: 1 – Русский язык;</li> <li>✓ дата экзамена: 14.09.2017;</li> </ul> </li> <li>- контроль технической готовности: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ загрузка пакета с сертификатами специалистов единого РЦОИ, полученного на станции авторизации;</li> <li>✓ сканирование напечатанных на станциях печати бланков (три комплекта с двух основных и одной резервной станции) и формы 13-02 МАШ, включенной в тестовый комплект на станции сканирования;</li> </ul> </li> </ul>	Штаб ППЭ	Технический специалист ППЭ, член ГЭК

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ сохранение тестового пакета с результатом тестового сканирования;</li> <li>✓ проверка токена члена ГЭК;</li> <li>- сохранение протокола технической готовности;</li> <li>- сохранение акта технической готовности на флеш-накопитель (папка PPE_Export) для передачи в систему мониторинга готовности ППЭ</li> </ul>		
2.5	<p>Завершение контроля технической готовности ППЭ на станции авторизации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- передача пакета с результатом тестового сканирования (*.bnk) в единый РЦОИ (раздел «Передать бланки»);</li> <li>- получение подтверждения о получении пакета в едином РЦОИ (статус «Подтвержден»);</li> <li>- передача актов технической готовности, сформированных на всех станциях печати ЭМ, включая резервную, и на станции сканирования (раздел «Мониторинг»);</li> <li>- передача статуса «Контроль технической готовности завершён» (раздел «Мониторинг»)</li> </ul>	Штаб ППЭ	Технический специалист ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ
2.6	<p>Печать ДБО № 2 на станции авторизации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- печать не менее 4-х экземпляров ДБО № 2 на станции авторизации (по 2 ДБО № 2 на каждую аудиторию)</li> </ul>	Штаб ППЭ	Технический специалист ППЭ, руководитель ППЭ
3.	Проведение экзамена	ППЭ	Технический специалист ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ, организаторы в аудиториях
3.1	Получение ключа доступа к ЭМ на станции авторизации:	Штаб ППЭ	Технический

	- получение ключа доступа к ЭМ с помощью токена члена ГЭК		специалист ППЭ, член ГЭК
3.2	Выдача ЭМ в аудитории проведения: - CD-диск на 5 ИК в первую аудиторию (01_01_05 для ППЭ 5701 или 02_01_05 для ППЭ 5702); - CD-диск на 15 ИК во вторую аудиторию (01_02_15 для ППЭ 5701 или 02_02_15 для ППЭ 5702)	Штаб ППЭ	Руководитель ППЭ, организаторы в аудиториях
3.3	Загрузка и активация ключа доступа к ЭМ, полученного с федерального портала, на основные станции печати ЭМ	Аудитории проведения	Технический специалист ППЭ, член ГЭК
3.4	Печать ЭМ на станции печати ЭМ в первой аудитории (диск на 5 ИК), заполнение бланков участников: - подготовка к печати ЭМ: ✓ ввод количества экземпляров для печати: 3; ✓ установка CD-диска в привод станции печати ЭМ; - печать полных комплектов ЭМ: ✓ подтвердите качество напечатанного комплекта, просмотрев качество печати на последнем листе ИК; ✓ забракуйте один из напечатанных экземпляров для печати дополнительного комплекта, забракованный экземпляр отложите; - дополнительная печать полного комплекта: ✓ ввод количества экземпляров для печати: 1; - приложить по одному ДБО № 2 из числа напечатанных на станции авторизации к любым двум ИК; - заполнить 4 успешно напечатанных ИК бланков участников в соответствии с Порядком заполнения бланков участников согласно приложению.	Первая аудитория проведения	Организаторы в аудитории, член ГЭК

3.5	<p>Печать ЭМ на станции печати ЭМ во второй аудитории (диск на 15 ИК), заполнение бланков участников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка к печати ЭМ: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ввод количества экземпляров для печати: 4;</li> <li>✓ установка CD-диска в привод станции печати ЭМ;</li> </ul> </li> <li>- печать полных комплектов ЭМ:</li> </ul> <p>подтвердить качество напечатанного комплекта, просмотрев качество печати на последнем листе ИК;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- забраковать один из напечатанных экземпляров для печати дополнительного комплекта, забракованный экземпляр отложить;</li> <li>- дополнительная печать полного комплекта: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ввод количества экземпляров для печати: 2;</li> </ul> </li> <li>- приложить по одному ДБО № 2 из числа напечатанных на станции авторизации к любым двум ИК;</li> <li>- заполнить 6 успешно напечатанных ИК бланков участников в соответствии с Порядком заполнения бланков участников согласно приложению.</li> </ul>	Вторая аудитория проведения	Организаторы в аудитории, член ГЭК
3.6	<p>Передача сведений о ходе проведения экзамена:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- передача статуса «Экзамены успешно начались» (раздел «Мониторинг») после расшифровки и завершения печати во всех аудиториях проведения</li> </ul>	Штаб ППЭ	Руководитель ППЭ, технический специалист
3.7	<p>Завершение экзамена в аудиториях проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- завершение экзамена и печать протокола печати ЭМ в ППЭ;</li> <li>- сохранение журнала проведения экзамена на флеш-накопитель (папка PPE-Export) для передачи в систему мониторинга готовности ППЭ;</li> </ul>	Аудитории проведения	Технический специалист ППЭ, организаторы в аудитории

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование архива «Сведения о работе станции» для передачи на горячую линию поддержки ППЭ;</li> <li>- упаковка напечатанных комплектов бланков участников и форм ППЭ для передачи в Штаб ППЭ</li> </ul>		
3.8	<p>Завершение экзамена в штабе ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- завершение экзамена и печать протокола печати ЭМ в ППЭ на резервной станции печати;</li> <li>- сохранение журнала проведения экзамена на флеш-накопитель (папка PPE-Export) на резервной станции печати для передачи в систему мониторинга готовности ППЭ;</li> <li>- формирование архива «Сведения о работе станции» для передачи на горячую линию поддержки ППЭ;</li> <li>- передача журналов проведения экзамена, сформированных на станциях печати ЭМ, включая резервную (Станция авторизации в ППЭ, раздел «Мониторинг») в систему мониторинга готовности ППЭ;</li> <li>- передача статуса «Экзамены завершены» (Станция авторизации в ППЭ, раздел «Мониторинг»)</li> </ul>	Штаб ППЭ	Руководитель ППЭ, технический специалист, член ГЭК
4.	Перевод бланков участников и форм ППЭ в электронный вид и передача в РЦОИ	ППЭ, единый РЦОИ	Технический специалист ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ, организаторы в аудиториях
4.1	<p>Перевод бланков участников и форм ППЭ в электронный вид на станции сканирования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сканирование всех бланков напечатанных и заполненных</li> </ul>	Штаб ППЭ	Технический специалист ППЭ, член ГЭК

	<p>КОМПЛЕКТОВ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 4 ИК в первой аудитории;</li> <li>✓ 6 ИК во второй аудитории;</li> </ul> <p>- сканирование форм ППЭ в «штаб ППЭ»;</p> <p>- экспорт пакета с бланками участников и формами ППЭ на флеш-накопитель с использованием токена члена ГЭК</p>		
4.2	<p>Передача пакета с бланками участников и формами ППЭ в единый РЦОИ на станции авторизации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- передача пакета с бланками участников и формами ППЭ (раздел «Передать бланки»);</li> <li>- передача подтверждения о завершении передачи всех пакетов из ППЭ (раздел «Передать бланки»);</li> <li>- получение подтверждение об успешном получении и расшифровке пакета – статус «Подтвержден» (раздел «Передать бланки»)</li> </ul>	Штаб ППЭ	Технический специалист ППЭ
4.3	<p>Обработка пакетов в едином РЦОИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- получение пакета с бланками участников и формами ППЭ в модуле связи с ППЭ;</li> <li>- расшифровка пакета с бланками участников и формами ППЭ на станции загрузки электронных бланков;</li> <li>- проверка комплектности и качества полученных пакетов и форм ППЭ;</li> <li>- передача статуса «Подтвержден» для корректного пакета</li> </ul>	Единый РЦОИ	Технический специалист РЦОИ, ответственный за импорт бланков ответов участников ЕГЭ в РЦОИ
4.4	<p>Завершение процедуры сканирования в ППЭ после получения подтверждения о получении бланков в едином РЦОИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование протокола сканирования в ППЭ на станции сканирования в ППЭ;</li> </ul>	Штаб ППЭ	Руководитель ППЭ, технический специалист, член ГЭК

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сохранение журнала проведения экзамена на флеш-накопитель (папка PPE-Export) для передачи в систему мониторинга готовности ППЭ;</li> <li>- формирование архива «Сведения о работе станции» на станции сканирования для передачи на горячую линию поддержки ППЭ;</li> <li>- передача журнала проведения экзамена, сформированного на станции сканирования в ППЭ (станция авторизации, раздел «Мониторинг»);</li> <li>- передача статуса «Бланки переданы в РЦОИ» (станция авторизации, раздел «Мониторинг»);</li> <li>- формирование архива «Сведения о работе станции» на станции авторизации для передачи на горячую линию поддержки ППЭ</li> </ul>		
5.	Подведение итогов предварительных испытаний в ППЭ	ППЭ	Руководитель ППЭ, технический специалист, член ГЭК
5.1	<p>Формирование протокола проведения предварительных испытаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- присвоение имени файл протокола: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 57_5701_Протокол проведения испытаний.xls или 57_5702_Протокол проведения испытаний.xls, где 5701 или 5702 – условный номер ППЭ;</li> </ul> </li> <li>- заполнение протокола проведения испытаний;</li> <li>- печать протокола и его подписание участниками испытаний;</li> <li>- сканирование подписанного протокола и сохранение</li> </ul>	Штаб ППЭ	Руководитель ППЭ, технический специалист, организаторы в аудитории, член ГЭК

	<p>в виде файла формата pdf или jpg, имя файла PP_PP01_Протокол проведения испытаний.pdf</p>		
5.2	<p>Передача результатов проведения предварительных испытаний на горячую линию поддержки ППЭ (help-ppe@rustest.ru):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- тема письма: 57 ППЭ 5701 Протокол проведения испытаний или 57 ППЭ 5702 Протокол проведения испытаний;</li> <li>- содержание письма: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ файл протокола проведения испытаний 57_5701_Протокол проведения испытаний.xls или 57_5702_Протокол проведения испытаний.xls;</li> <li>✓ отсканированный подписанный протокол проведения испытаний 57_5701_Протокол проведения испытаний.pdf или 57_5701_Протокол проведения испытаний.jpg (57_5702_Протокол проведения испытаний.pdf или 57_5702_Протокол проведения испытаний.jpg),</li> <li>✓ файлы или ссылка на внешний диск с архивами, содержащими сведения о работе станций печати (основные и резервная), станции сканирования и станции авторизации</li> </ul> </li> </ul>	Штаб ППЭ	Технический специалист

Приложение  
к Порядку действий,  
рекомендуемому при проведении  
предварительных испытаний  
комплекса программных средств  
для технологии производства,  
передачи на CD-дисках, печати  
и обработки в ППЭ полного  
комплекта черно-белых  
экзаменационных материалов

Порядок заполнения бланков участников

Бланки участников ЕГЭ должны быть заполнены черными гелевыми ручками в следующем составе (БР – бланк регистрации, БО1 – бланк ответов 1, БО2 – бланк ответов 2, ДБО 2 – дополнительный бланк ответов 2):

Аудитория 1 (не менее 4 комплектов)	
1 комплект + второй ДБО2	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ БР – в соответствии с п. 1;</li> <li>✓ БО1 – в соответствии с п. 2;</li> <li>✓ БО2 – в соответствии с п. 0;</li> <li>✓ ДБО2, включенный в ИК, – в соответствии с п. 4;</li> <li>✓ ДБО2, напечатанный на станции авторизации - в соответствии с п. 5</li> </ul>
2 комплект	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ БР – в соответствии с п. 1;</li> <li>✓ БО1 – в соответствии с п. 2;</li> <li>✓ БО2 – в соответствии с п. 0;</li> <li>✓ ДБО2, включенный в ИК, – в соответствии с п. 4</li> </ul>
3 комплект	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ БР – в соответствии с п. 1;</li> <li>✓ БО1 – в соответствии с п. 2;</li> <li>✓ БО2 – в соответствии с п. 0;</li> <li>✓ ДБО2, включенный в ИК, – <i>не заполняется</i> (бланк погашается отметкой: «Z»)</li> </ul>
4 комплект + второй ДБО2	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ БР – в соответствии с п. 1;</li> <li>✓ БО1 – в соответствии с п. 2;</li> <li>✓ БО2 – в соответствии с п. 0;</li> <li>✓ ДБО2, включенный в ИК, – в соответствии с п. 4;</li> <li>✓ ДБО2, напечатанный на станции авторизации - в соответствии с п. 5.</li> </ul>

Остальные успешно напечатанные комплекты	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ БР – в соответствии с п. 1;</li> <li>✓ Остальные бланки – по усмотрению организаторов</li> </ul>
Аудитория 2 (не менее 6 комплектов)	
1 комплект + второй ДБО2	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ БР – в соответствии с п. 1;</li> <li>✓ БО1 – в соответствии с п. 2;</li> <li>✓ БО2 – в соответствии с п. 0;</li> <li>✓ ДБО2, включенный в ИК, – в соответствии с п. 4;</li> <li>✓ ДБО2, напечатанный на станции авторизации, – в соответствии с п. 5.</li> </ul>
2 комплект	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ БР – в соответствии с п. 1;</li> <li>✓ БО1 – в соответствии с п. 2;</li> <li>✓ БО2 – в соответствии с п. 0;</li> <li>✓ ДБО2, включенный в ИК, – в соответствии с п. 4</li> </ul>
3 комплект	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ БР – в соответствии с п. 1;</li> <li>✓ БО1 – в соответствии с п. 2;</li> <li>✓ БО2 – в соответствии с п. 0;</li> <li>✓ ДБО2, включенный в ИК, – <i>не заполняется</i> (бланк погашается отметкой: «Z»)</li> </ul>
4 комплект + второй ДБО2	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ БР – в соответствии с п. 1;</li> <li>✓ БО1 – в соответствии с п. 2;</li> <li>✓ БО2 – в соответствии с п. 0;</li> <li>✓ ДБО2, включенный в ИК, – в соответствии с п. 4;</li> <li>✓ ДБО2, напечатанный на станции авторизации, – в соответствии с п. 5</li> </ul>
5 комплект	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ БР – в соответствии с п. 1;</li> <li>✓ БО1 – регистрационные поля в соответствии с п. 2, ответы <i>не заполняются</i>;</li> <li>✓ БО2 – <i>не заполняется</i> (бланк погашается отметкой: «Z»);</li> <li>✓ ДБО2, включенный в ИК, – <i>не заполняется</i> (бланк погашается отметкой: «Z»).</li> </ul>
6 комплект	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ БР – в соответствии с п. 1;</li> <li>✓ БО1 – в соответствии с п. 2, с пропуском 3-4 ответов;</li> <li>✓ БО2 – в соответствии с п. 0;</li> <li>✓ ДБО2, включенный в ИК, – в соответствии с п. 4</li> </ul>
Остальные успешно напечатанные комплекты	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ БР – в соответствии с п. 1;</li> </ul> <p>Остальные бланки – по усмотрению организаторов</p>

## 1. Бланк регистрации

Поле	Порядок заполнения
Код региона	заполнен автоматически
Код образовательной организации	14
Класс Номер	11
Класс Буква	А
Код пункта проведения ЕГЭ	заполнен автоматически
Номер аудитории	1 или 2
Дата проведения ЕГЭ	заполнен автоматически
Код предмета	заполнен автоматически
Название предмета	заполнен автоматически
Фамилия	заполняется произвольным значением из формы ППЭ-05-02 соответствующей аудитории
Имя	заполняется произвольным значением из формы ППЭ-05-02 соответствующей аудитории
Отчество	заполняется произвольным значением из формы ППЭ-05-02 соответствующей аудитории
Документ Серия	заполняется произвольным значением из формы ППЭ-05-02 соответствующей аудитории
Документ Номер	заполняется произвольным значением из формы ППЭ-05-02 соответствующей аудитории
Подпись участника ЕГЭ	заполняется произвольным значением
Подпись организатора в аудитории	заполняется произвольным значением

## 2. Бланк ответов №1

Поле	Порядок заполнения
Код региона	заполнен автоматически
Код предмета	заполнен автоматически
Название предмета	заполнен автоматически
Подпись участника ЕГЭ	заполняется произвольным значением, соответствующим бланку регистрации
Подпись организатора в аудитории	заполняется произвольным значением, соответствующим бланку регистрации
Ответ 1	35
Ответ 2	а также

Ответ 3	5
Ответ 4	откупорил
Ответ 5	надеть
Ответ 6	двух
Ответ 7	32451
Ответ 8	излагать
Ответ 9	привлечьпригласил<или>пригласилпривлечь
Ответ 10	подпрыгивать
Ответ 11	присыплют
Ответ 12	нетерпеливого
Ответ 13	затемчтобы<или>чтобызатем
Ответ 14	123<или>любая другая последовательность этих цифр
Ответ 15	12<или>любая другая последовательность этих цифр
Ответ 16	12<или>любая другая последовательность этих цифр
Ответ 17	13678<или>любая другая последовательность этих цифр
Ответ 18	2
Ответ 19	1234<или>любая другая последовательность этих цифр
Ответ 20	35<или>53
Ответ 21	245<или>любая другая последовательность этих цифр
Ответ 22	пафосный<или>пафосным
Ответ 23	2329<или>2923

### 3. Бланк ответов № 2

Поле	Порядок заполнения
Код региона	заполнен автоматически
Код предмета	заполнен автоматически
Дополнительный бланк ответов № 2	заполнен автоматически
Ответ	заполняется произвольным значением, не менее 30% поля

### 4. Дополнительный бланк ответов №2 (включен в ИК)

Поле	Порядок заполнения
Код региона	заполнен автоматически
Код предмета	заполнен автоматически
Дополнительный бланк	не заполняется или заполняется номером

ответов №2	ДБО № 2, напечатанного на станции авторизации
Ответ	заполняется произвольным значением, не менее 30% поля

5. Дополнительный бланк ответов №2 (напечатан на станции авторизации)

Поле	Порядок заполнения
Код региона	заполнен автоматически
Код предмета	заполнен автоматически
Дополнительный бланк ответов №2	не заполняется
Ответ	заполняется произвольным значением, не менее 30% поля

## ПОРЯДОК

технической поддержки для ППЭ при проведении предварительных испытаний комплекса программных средств для технологии производства, передачи на CD-дисках, печати и обработки в ППЭ полного комплекта черно-белых экзаменационных материалов

При возникновении вопросов, связанных с работой программного обеспечения, работникам ППЭ необходимо обращаться на «горячую линию» по следующим контактам:

телефон «горячей» линии поддержки для ППЭ: 8-800-775-88-43;  
адрес электронной почты поддержки для ППЭ: help-ppe@rustest.ru.

### 1. Обращение по телефону «горячей линии»

Для ускорения процесса и улучшения качества обработки поступающих обращений работникам ППЭ необходимо сообщить на «горячую линию»:

код и наименование субъекта;

код ППЭ;

ФИО и роль (технический специалист, член ГЭК, организатор в аудитории, руководитель ППЭ);

контактный телефон и адрес электронной почты;  
описание проблемы.

### 2. Обращение по электронной почте на «горячую линию»

При обращении по электронной почте на «горячую линию» работникам ППЭ необходимо в письме указать следующую информацию:

в поле Тема письма указать <Код региона> ППЭ: <код ППЭ> <наименование ПО, с работой которого связано обращение или краткое описание проблемы>: (например, 57 ППЭ: 5701 Станция авторизации, передача акта техготовности)

в тексте письма указать:

ФИО: Фамилия, Имя, Отчество заявителя (сотрудника ППЭ);

роль: технический специалист ППЭ, член ГЭК, организатор в аудитории, руководитель ППЭ);

контактные данные: контактный телефон и адрес электронной почты;  
описание проблемы;

прикрепить к письму файлы (скриншоты проблем, сведения о работе станции, и пр.).

Для передачи технической информации со станций печати, сканирования и авторизации необходимо использовать ссылку «Сведения

о работе станции», в результате работы которой формируется архив с необходимыми данными.

Станция, информация по которой передана на горячую линию, должна быть отмечена и отложена до дальнейшей диагностики специалистами «горячей линии».

### 3. Обращения в связи с потерей пароля к токену (ключу шифрования)

При обращении по телефону на «горячую линию» необходимо сообщить:

код и наименование субъекта;

код ППЭ;

ФИО и роль (технический специалист, член ГЭК, организатор в аудиторрии, руководитель ППЭ);

номер токена;

номер ключа шифрования: <RR\_XXXXXX\_2017>

фамилия, имя и отчество члена ГЭК;

номер мобильного телефона члена ГЭК, на который следует выслать пароль.

При обращении по электронной почте на «горячую линию» необходимо в письме указать:

в поле Тема письма указать <Код региона> ППЭ:<код ППЭ> Пароль к токену (например, 57 ППЭ: 5701 Пароль к токену)

в тексте письма указать:

номер токена: <номер токена>;

номер ключа шифрования: <RR\_XXXXXX\_2017>

ФИО: фамилия, имя и отчество члена ГЭК;

телефон: номер мобильного телефона члена ГЭК, на который следует выслать пароль.

Приложение 4  
к приказу Департамента  
образования Орловской области  
от 12 сентября 2017 г. № 1516

**СОСТАВ**

членов государственной экзаменационной комиссии Орловской области,  
состав руководителей ППЭ и технических специалистов для проведения  
предварительных испытаний комплекса программных средств производства,  
передачи на CD-дисках и печати в пунктах проведения экзаменов полного  
комплекта черно-белых экзаменационных материалов

Код ППЭ	Наименование образовательной организации, на базе которой расположен ППЭ	Адрес ППЭ	ФИО члена ГЭК	ФИО руководителя ППЭ	ФИО технического специалиста ППЭ
5701	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей № 40 г. Орла	Орловская область, г. Орел, ул. Планерная, д. 55	Лукьянов Владимир Васильевич	Крутихина Ирина Геннадьевна	Дудин Александр Анатольевич
			Уткин Алексей Владимирович		
5702	Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Орловской области «Орловский техникум технологии и предпринимательства имени В. А. Русанова»	Орловская область, г. Орел, ул. Покровская, д. 8	Ефремов Андрей Андреевич	Чигринова Светлана Алексеевна	Боглаенкова Анна Алексеевна
			Гревцев Иван Анатольевич		

Приложение 5  
к приказу Департамента  
образования Орловской области  
от 12 сентября 2017 г. № 1516

СОСТАВ

организаторов в аудиториях ППЭ для проведения предварительных  
испытаний комплекса программных средств производства, передачи  
на CD-дисках и печати в пунктах проведения экзаменов  
полного комплекта черно-белых экзаменационных материалов

№ п/п	ФИО	Должность
ППЭ 5701		
1	Игнатова Ольга Васильевна	учитель истории и обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лица № 40 г. Орла
2	Кострикова Елена Александровна	учитель экономики и изобразительного искусства муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лица № 40 г. Орла
3	Бузина Людмила Ивановна	учитель начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лица № 40 г. Орла
4	Скоркина Лилия Леонидовна	учитель начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лица № 40 г. Орла
5	Гревцева Марина Викторовна	учитель истории и обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лица № 40 г. Орла
6	Сухова Татьяна Валерьевна	учитель биологии и химии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лица № 40 г. Орла
ППЭ 5702		
1	Андреева Ирина Сергеевна	педагог-психолог муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – средняя общеобразовательная школа № 25 г. Орла
2	Тихонова Ирина Валерьевна	учитель-логопед муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – средняя общеобразовательная школа № 25 г. Орла

3	Воробейчук Марина Ивановна	учитель-логопед муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – средняя общеобразовательная школа № 26 г. Орла
4	Свирдова Людмила Петровна	учитель начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – средняя общеобразовательная школа № 26 г. Орла
5	Галкина Татьяна Васильевна	педагог-организатор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – средняя общеобразовательная школа № 38 с углубленным изучением предметов эстетического профиля г. Орла
6	Казачкина Наталья Васильевна	учитель начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – средняя общеобразовательная школа № 38 с углубленным изучением предметов эстетического профиля г. Орла